

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании педагогического Совета МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска (протокол от «2» мая 2023 года № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1

Т.В. Шипкина

(приказ от «2» мая 2023 года №101)



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном итоговом проекте
обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»
г. Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Положение, Школа) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29.12.2014, от 31 декабря 2015, от 29 июня 2017;
- Основной образовательной программы среднего общего образования ФГОС СОО МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска Тамбовской области;
- Уставом МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска Тамбовской области.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Школы, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным итоговым проектом (далее – ИИП) в условиях реализации ФГОС и особенности его оценки.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направленная на повышение качества образования.

1.4. ИИП является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.5. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося уровня среднего общего образования.

1.6. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся самостоятельно под руководством педагога-тьютора в рамках одного или нескольких учебных предметов. Возможно

выполнение ИИП обучающимся вне школы – в лабораториях вузов, колледжей (возможно привлечение специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся дистанционно).

1.7. ИИП выполняется в течение двух лет в рамках учебного времени, отведенного учебным планом (1 час в неделю в 10 классе; 1 час в неделю в 11 классе).

1.8. Руководителем ИИП может являться любой педагогический работник Школы, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в том числе и высшего.

1.9. ИИП должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

2. Цель и задачи выполнения индивидуального итогового проекта

2.1. **Цель:** создание организационно-методических условий для развития универсальных учебных действий обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

2.2. Задачи:

- способствовать овладению обучающимися навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- способствовать формированию у обучающихся навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- обеспечить практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- мотивировать обучающихся на практическое использование приобретенных коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- оказать педагогическую поддержку обучающемуся в подготовке к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Требования к организации работы, этапы и примерные сроки работы над индивидуальным итоговым проектом

3.1. Общее руководство работой над ИИП обучающихся 10-11 классов осуществляет один из членов администрации, назначенный приказом директора Школы.

3.2. Руководителем проекта являются все педагогические работники школы: учитель-предметник, классный руководитель, педагог - организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования и т.д.

3.3. Определение тематики и выбор руководителя проекта обучающихся 10-11-х классов производится в начале учебного года (не позднее 20 сентября) и утверждается приказом директора Школы.

3.4. Вид проектной деятельности определяется обучающимися совместно с руководителями проектов. При выборе темы можно учитывать приоритетные направления развития школы, профильную направленность обучения, а также индивидуальные интересы обучающегося и педагога.

3.5. Проект или учебное исследование должны быть выполнимыми и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающихся.

3.6. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.7. **Подготовительный этап** (сентябрь-декабрь): выбор темы; определение цели и задач; составление плана реализации проекта; определение методов исследования; Подготовительный этап завершается предварительной защитой проекта в конце I полугодия. Оценка предварительной работы обучающегося над ИИП является «зачет» или «незачет».

3.8. **Основной этап** (январь-март) включает отбор и анализ информации (литературы) изучение литературы, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.9. **Заключительный этап** (апрель-май). Подготовка к защите проекта; защита проекта; оценивание работы. Защита является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

3.10. В период работы над ИИП руководитель проекта:

- организует работу обучающегося над ИИП;
- проводит консультации с обучающимся на разных этапах выполнения проекта;
- осуществляет контроль соблюдения сроков работы над проектом;
- заявляет об участии обучающегося в конференциях и конкурсах различных уровней.

4. Требования к содержанию и направленности ИИП

4.1. ИИП должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта:

- информационного;
- творческого;
- социального;
- прикладного;
- инновационного;
- конструкторского;
- инженерного.

4.2. Возможные типы работ и формы их представления:

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач	анализ данных социологического опроса; атлас; атрибуты несуществующего государства; бизнес-план; веб-сайт; видеофильм; выставка; газета; буклет; журнал; действующая фирма; игра; карта; коллекция; гербарий; компьютерная анимация; оформление кабинета; дизайн-проект; пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка	костюм; макет; модель; музыкальное произведение; мультимедийный продукт; отчеты о проведенных исследованиях; праздник; публикация; путеводитель; реферат; справочник; учебное пособие; экскурсия
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы		
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации		
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта		
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта		

4.3. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность:

- **Исследовательский проект** (проект направлен на решение конкретной проблемы, направленной на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата. Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы через сбор, анализ и обобщение соответствующей информации с последующим представлением для широкой аудитории);

- **Информационно-познавательный проект** (проект, целью которого является сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью ее анализа, обобщения и представления для широкой аудитории);

- **Социальный проект** (проект, который направлен на выявление причин, актуальных и перспективных социальных проблем, выработку оптимальных вариантов решения. Привлечение интереса молодежи (обучающихся) к актуальным проблемам общества и поиск ресурсов для ее решения);

- **Творческий проект** (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы).

- **Бизнес-план** – целью создания бизнес-плана является получение учащимися опыта проектирования в коммерческой сфере, позволяющего

освоить общие алгоритмы деятельности, связанные с созданием и продвижением нового продукта-товара или услуги.

■ **Реферат** – сбор и представление исчерпывающей информации по заданной теме из различных источников, в том числе представление различных точек зрения по выбранной теме, приведение статистических данных, интересных фактов.

4.4. Результаты и продукты индивидуальной проектной деятельности должны быть презентованы в форме общественной конкурсной защиты, проводимой в очной или дистанционной форме.

5. Требования к структуре индивидуального итогового проекта

5.1. Проектная работа должна быть выполнена на листах формата А4 с одной стороны, печатным способом, в книжной ориентации. Все листы проекта и приложения следует поместить в папку-скоросшиватель с прозрачными файлами. Проектная работа хранится в школе в течение одного года в учебной части.

5.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список используемой литературы, приложение (Приложение №1 к Положению.)

5.2.1. **Титульный лист** (Приложение №2 Положению). Титульный лист является первым листом любой проектной работы, его правильное оформление также оказывает влияние на оценку работы.

Оформление шапки титульного листа

1. Шрифт Times New Roman, размер 14 pt, выделение шрифта не применяется.
2. Межстрочный интервал: 1,5 строки (полуторный).
3. Выравнивание текста: по центру.

Оформление центральной части титульного листа

После шапки следует центральная часть титульного листа, она должна быть расположена примерно в центре листа, иногда с небольшим смещением к верхней части. В центральной части титульного листа указывается тип проектной работы:

1. Шрифт Times New Roman, размер 16 pt, полужирный, буквы заглавные.
2. Межстрочный интервал: 1,5 строки (полуторный).
3. Выравнивание текста: по центру.

После типа работы на следующей строке (или через 1 пустую строку) указывается тема проектной работы, требования к её оформлению следующие:

1. Шрифт Times New Roman, размер 14 pt, выделение шрифта не применяется.
2. Межстрочный интервал: 1,5 строки (полуторный).
3. Выравнивание текста: по центру.

Оформление блока с данными ученика и учителя

Следующей частью титульного листа является блок, в котором указываются данные ученика, подготовившего проектную работу и проверяющего учителя, данный блок начинается от центра листа с пропуском 2-3 пустых строк после темы работы, требованиями к оформлению данного блока являются:

1. Шрифт Times New Roman, размер 14 pt, выделение шрифта не применяется.
2. Межстрочный интервал: 1,5 строки (полуторный).
3. Выравнивание текста: по левому краю.
4. Отступ:
 - слева 9 см (можно использовать линейку, расположенную сверху листа);
 - справа 0 см;

Оформление нижней части титульного листа

Последней частью титульного листа является блок, в котором указан населённый пункт, и год сдачи работы, он располагается в самом низу листа, по центру, требования к данному тексту следующие:

- шрифт Times New Roman, размер 14 pt, выделение шрифта не применяется.
- межстрочный интервал: 1,5 строки (полуторный).
- выравнивание текста: по центру.

5.2.2. Оглавление. (Приложение 3 к Положению);

5.2.3. Введение. 1-2 страницы печатного текста, включает в себя ряд следующих положений: тема работы должна быть сформулирована грамотно и отражать содержание проекта; обоснования актуальности выбранной темы (здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях).

На этой основе:

- ✓ формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект;
- ✓ на основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;
- ✓ устанавливается цель работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- ✓ формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, для достижения цели;
- ✓ далее указываются методы, которые использовались при разработке проекта. Методы и приёмы работы должны соответствовать поставленным целям и задачам исследования;
- ✓ завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость»;
- ✓ если работа исследовательская, то обязательно описать: объект, предмет и методику исследования.

5.2.4. Основная часть проекта представлена в главах, разделах и подразделах. Содержание первой главы обычно посвящается рассмотрению теоретических аспектов изучаемой проблемы. Вторая глава носит преимущественно практический характер. Ценность работы определяется богатством анализируемого материала; чем больше разбирается примеров, тем убедительнее звучат выдвигаемые выводы. Если работа имеет экспериментальную часть исследования, то в ней описываются условия и ход проведённого эксперимента, его этапы, полученные результаты, формулируются практические выводы и рекомендации.

5.2.5. Общие выводы или заключение включают формулировку и описание выводов, достижение поставленных целей, решение задач, рассмотрение перспектив проекта.

5.2.6. Список используемой литературы Список литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц. Сайт: название сайта и ссылка на ресурс (Приложение №4 к Положению).

5.2.7. Приложение является дополнением к проекту. Приложения к проекту оформляются на отдельных листах, с самостоятельной нумерацией. В раздел «Приложение» включается самый разнообразный материал. Это могут быть таблицы, диаграммы, анкеты, статистически обработанные данные опросов, конспекты, сценарии, серии упражнений и пр. Объем раздела не более 10 стандартных страниц.

5.2.8. ИИП должен иметь рецензию руководителя той предметной области, по которой выполнен проект.

6. Технические требования к оформлению индивидуального итогового проекта

6.1. Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

6.2. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

6.3. После титульного листа помещается оглавление, где приводятся все заголовки проекта и указываются страницы, с которых они начинаются. Причём последнее слово каждого заголовка соединяется отточием (.....) с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

6.4. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы (внизу страницы под чертой – шрифт Times New Roman, 10пт.).

6.5. Необходимо соблюдение правил и норм цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к работе не допускается.

6.6. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.

6.7. Таблицы: слова «Таблица №», где № номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.

6.8. Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.

6.9. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.

6.10. Отступ (красная строка) первой строки – 1,5;

6.11. Нумерация страниц: снизу, по центру. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами; страницы приложений – арабскими цифрами.

6.12. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке (фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц).

6.13. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

7. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

7.1. Защита ИИП является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

7.2. Публичное представление ИИП обучающимся проводится в два этапа: 1 этап (декабрь) – представление промежуточного этапа работы над проектом (предзащита); второй этап (апрель-май) – защита проекта.

7.3. Устанавливаются дополнительные сроки защиты для обучающихся, которые по уважительным причинам не смогли представить свои ИИП.

7.4. Представление промежуточного результата работы над проектом проходит в форме публичного выступления (комиссия из педагогов – не менее 3-х человек и не более 7).

7.5. На процедуре предзащиты ИИП обучающийся публично представляет:

- вид проекта, тема, актуальность, цель, задачи проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;
- если это исследовательский проект – гипотеза, объект, предмет и методы исследования.

7.6. Оценка за представление промежуточного результата работы над проектом – «зачет», «незачет».

7.7. На защите проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

- Тема и краткое описание сути проекта.
- Актуальность проекта. Цель, задачи.
- Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
- Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
- Ход реализации проекта.
- Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.
- Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

7.8. Оценка представления конечного результата работы обучающегося над ИИП осуществляется по пятибалльной шкале.

7.9. Регламент проведения защиты реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее.

8. Требования к проведению процедуры защиты индивидуального итогового проекта

8.1. Независимо от типа проекта его защита проводится публично: после заслушивания доклада (до 7 мин.), ответы на вопросы по теме проекта до 5 минут. Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

8.2. К процедуре защиты обучающийся представляет проектный продукт, печатное описание проекта.

8.3. Процедура защиты проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы предметной комиссии.

8.4. Место защиты ИИП – учебный кабинет образовательной организации.

8.5. Приказом директора Школы утверждается график процедуры защиты ИИП.

6.14. Приказом директора Школы утверждается состав школьной комиссии. Состав комиссии от 3 до 5 человек. В состав комиссии могут входить: члены школьной администрации, представитель общественности, классный руководитель, учитель-предметник. Состав комиссии подбирается с учетом предметных областей ИИП.

6.15. Школьная комиссия оценивает уровень ИИП в соответствии с критериями. Приложение 6 к Положению.

6.16. Невыполнение выпускником ИИП равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету.

6.17. Обучающемуся, получившему оценку «2» за работу по ИИП предоставляется возможность пройти повторно процедуру защиты ИИП в дополнительные сроки.

6.18. Решением педагогического совета обучающийся, очно представлявший свой проект на школьных конференциях, конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней и получивший диплом Победителя или призера, освобождается от процедуры защиты проекта и автоматически получает высший балл.

Образец оформления проекта

Примерная структура проекта

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для обучающегося, образовательного учреждения; степень адекватности проекта современным целям, задачам).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).
6. Ресурсы.
7. Партнеры.
8. Целевая аудитория (принципы отбора участников; целевая группа, на которую рассчитан проект).
9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием).
10. Ожидаемые результаты и (или) социальный эффект (результаты-продукты, возможные последствия реализации проекта).
11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта и т. д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта).
12. Литература.

Образец оформления проекта

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
г. Мичуринска Тамбовской области

ТИП ПРОЕКТА

Тема проекта

Работу выполнил(а):

ФИО

ученик(ца) __ «__» класса

Руководитель:

ФИО

учитель (предмет, который он преподаёт)

г. Мичуринск, (год)

Образец оформления проекта

Оглавление

(выравнивание по ширине)

1.	Введение.....	3-4
2.	Основная часть.....	5
Дать название основной части. У каждого обучающегося оно свое. По необходимости основную часть разбить на подпункты, например:		
2.1.		6-7
2.2.		8-9
3.	Заключение.....	13
4.	Список используемой литературы.....	15
5.	Приложение.....	16

Образец оформления проекта

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется.

1. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль 1990.
2. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев//Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука 1991.
3. ...
4. Вадимов А.В. Николай Бердяев: изгнание.- «Вопросы философии».1991.Т1.
5.
6.
7. Полторацкий Н. (Философская история России Н.А. Бердяева). Нью-Йорк.1967.

Для электронных ресурсов удаленного доступа использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру “URL” (Uniform Resource Locator- унифицированный указатель ресурса). Информацию о протоколе доступа к сетевому ресурсу (ftp, http и т.п.) и его электронный адрес приводят в формате унифицированного указателя ресурса.

8. Весь Богородский уезд: форум//Богородск-Ногинск. Богородское краеведение: сайт. Ногинск, 2006 URL: <http://www.bogorodsk-noginsk.ru/forum/>

9.
10. Инвестиции остаются сырьевыми//PROGNOSIS.RU: ежедн.интернет-изд.2006. 25 янв. URL: <http://www.prognosis.ru/print.html?=-6464>

11.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Образец оформления проекта

Разделы рецензии

1. Актуальность темы проекта. В этом разделе нужно написать, действительно ли выбранная тема актуальна в наши дни, чем она интересна и привлекательна, какие проблемы решает.

2. Характеристика содержания работы. Здесь рецензент отражает структуру проекта (работы), какие главы он содержит, что изучено в первой, второй, третьей главах, какие задачи решены в каждой из них либо краткое описание научной статьи. Насколько структура работы соответствует цели и задачам проекта.

3. Положительные стороны проекта. Необходимо кратко описать, чем отличается рецензируемая работа от аналогичных. Какие новые задачи она решает. Какие результаты достигнуты в результате практического исследования.

4. Практическая значимость работы. Здесь обязательно укажите, каково значение проведенного исследования конкретно для школьника, ученического сообщества, заинтересованных в решении проблемы людей. Стоит ли внедрять полученные выводы в практику.

5. Недостатки и замечания. Хотя этот раздел и не очень приятен, но все же он является обязательным для любой рецензии. Чтобы не испортить впечатление о работе в целом, обычно находят какой-то мелкий недостаток и указывают на него здесь. Например, это может быть избыток теоретической информации, недостаточность собственных умозаключений автора, небольшие грамматические ошибки и неточности и т. д.

6. Рекомендуемая оценка. Здесь укажите, какую оценку заслуживает автор проекта.

Рецензия обязательно подписывается.

Рецензия

на индивидуальный исследовательский проект

«...тема работы...»,

выполненную обучающимся _____ класса _____ ФИ

руководитель: ФИО, учитель (предмет, который он преподает)

В рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

1. Актуальность темы.

2. Убедительность аргументации в определении целей и задач исследования. 3. Степень и полнота соответствия собранных материалов цели и задачам исследования.

4. Качество обработки материала.

5. Соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям.

6. Обоснованность сделанных выводов и предложений.

7. Теоретическая и практическая значимость выполненного исследования.

8. Конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.

9. Рекомендации по оценке индивидуального проекта

Рецензент: ФИО, дата, подпись

Критерии оценки индивидуального итогового проекта

ШКАЛА ОЦЕНКИ ПРОЕКТА			
Показатели	Градация	Баллы	Оценка
Оценка информационной части проекта			
1. Обоснованность актуальности темы – целесообразность аргументов, подтверждающих актуальность	обоснована; аргументы целесообразны	2	
	обоснована; целесообразна часть аргументов	1	
	не обоснована, аргументы отсутствуют	0	
2. Конкретность, ясность формулировки цели, задач, а также их соответствие теме	конкретны, ясны, соответствуют	2	
	неконкретны, неясны или не соответствуют	1	
	цель и задачи не поставлены	0	
3. Обоснованность выбора методов работы – обеспечивает или нет достижение цели	целесообразна, обеспечивает	2	
	сомнительна	1	
	явно нецелесообразна	0	
4. Теоретическая значимость обзора – представлена и обоснована модель объекта, показаны её недостатки	модель полная и обоснованная	2	
	модель неполная и слабо обоснованная	1	
	модель объекта отсутствует	0	
5. Доступность методик для самостоятельного выполнения автором работы	выполнимы самостоятельно	2	
	выполнимы под наблюдением специалиста	1	
	выполнимы только специалистом	0	
6. Логичность и обоснованность эксперимента (наблюдения), обусловленность логикой изучения объекта	эксперимент логичен и обоснован	2	
	встречаются отдельные неувязки	1	
	эксперимент не логичен и не обоснован	0	
7. Наглядность (многообразие способов) представления результатов – графики, гистограммы, схемы, фото, презентация	использованы все возможные способы	2	
	использована часть способов	1	
	использован только один способ	0	
8. Оригинальность позиции автора – наличие собственной позиции (точки зрения) на полученные результаты	позиция автора полностью оригинальна	2	
	автор усвершенствует позицию другого	1	
	автор придерживается чужой точки зрения	0	
9. Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач; оценивание выдвинутой гипотезы	соответствуют; гипотеза оценивается	2	
	частично; гипотеза только	1	

	упоминается		
	не соответствуют; гипотеза не оценивается	0	
Оценка представления индивидуального итогового проекта			
10. Структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2	
	структурировано, не обеспечивает	1	
	не структурировано, не обеспечивает	0	
11. Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2	
	рассказ с обращением к тексту	1	
	чтение с листа	0	
12. Соблюдение временного регламента сообщения (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен)	2	
	превышение без замечания	1	
	превышение с замечанием	0	
13. Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения	все ответы чёткие, полные	2	
	некоторые ответы нечёткие	1	
	все ответы нечёткие/неполные	0	

Оценка проекта

Оценка “3” (“зачет”) может быть поставлена за 15-18 баллов (60% -74% от максимального количества баллов).

Оценка “4” (“хорошо”) может быть поставлена за 19-22 баллов (75% - 89% от максимального количества баллов).

Оценка “5” (“отлично”) может быть поставлена за 23-26 баллов (более 90% от максимального количества баллов).

Критерии оценки реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объему реферата.

Рецензент должен четко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учел автор.

Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вел работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие четкого плана, отказ от рекомендаций руководителя).

В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты.

Обучающийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до процедуры защиты. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно не более 10 минут.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.