

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического Совета  
МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска  
(протокол от «13» декабря 2019 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №1

Шишкина Т.В.

(приказ от «13» декабря 2019 г. № 337/2)



**Положение**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и**  
**восстановления обучающихся**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»**  
**Мичуринска Тамбовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Школа) и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Приказ Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177», на основании Устава МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска Тамбовской области.

**2. Порядок и основание перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающегося из Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

2.1.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающихся;

2.1.2. в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – Лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

2.1.3. в случае приостановления действия Лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Учредитель Школы (далее – Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.1.1. осуществляют выбор принимающей организации;

3.1.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3.1.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление народного образования администрации г. Мичуринска для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

3.1.4. обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.1.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.2. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор Школы в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.3. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

3.3.1. личное дело обучающегося;

3.3.2. документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.4. Указанные в п.3.3. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Школы и предъявлением документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется директором принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.3.3. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Школы, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

**4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего

Положения. О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление будет содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа будет обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) в письменной форме, а также будет обязана разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

4.2.1. в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

4.2.2. в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.2.3. в случае лишения Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений о лишении Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

4.2.4. в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Школы будет отсутствовать полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

4.2.5. в случае отказа аккредитационного органа Школы в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек – в течение пяти

рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Школы в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3. Школа будет обязана предоставить Учредителю информацию о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ для осуществления им выбора принимающих организаций с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. Школа будет обязана довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в п.2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация предоставляется в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

4.4.1. наименование принимающей организации (принимающих организаций);

4.4.2. перечень образовательных программ, реализуемых организацией;

4.4.3. количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в п.2.2. настоящего Положения, директор Школы издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Школы; аннулирование лицензии; лишение Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. Школа будет обязана передать в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п.2.2. настоящего Положения.

4.8. На основании предоставленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в свою организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Школы. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающихся в порядке перевода с указанием Школы, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.



4.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта.

## **5. Порядок и основание отчисления обучающихся**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Школы:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы соответствующего уровня и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающихся его незаконное зачисление в Школу;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

5.2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

5.2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 г.

№273-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2016 г).

#### **6. Порядок и основание восстановления обучающихся**

6.1. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцать лет.

6.2. Восстановление в Школе обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области, утвержденными приказом МБОУ СОШ №1 от 01.12.2017 г. №215.

6.3. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе соответствующего уровня, имеют право на восстановление в число обучающихся Организации независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи академических задолженностей в установленный срок.

6.4. Восстановление обучающегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

6.5. Основанием для восстановления, обучающегося в Школе является приказ директора о приеме обучающегося в Школу.

#### **7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

7.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области.