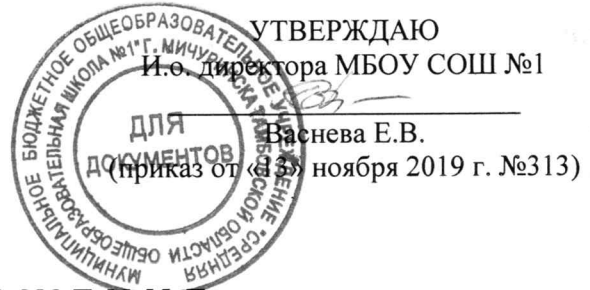


Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического Совета  
МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска  
(протокол от «30» августа 2019 г. № 1)



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по правам ребенка (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Тамбовской области №609-З от 31.12.2009 г. «Об Уполномоченном по правам ребенка в Тамбовской области»

1.2. Деятельность уполномоченного по правам ребенка (далее – школьный Уполномоченный) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Учреждение) направлена на защиту прав и законных интересов ребенка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

1.3. В своей деятельности школьный Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребенка, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Школьный Уполномоченный при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц Учреждения.

1.5. Деятельность школьного Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления Учреждением, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.6. Деятельность школьного Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

#### **2. Выборы школьного Уполномоченного**

2.1. Школьным Уполномоченным может быть избран только совершеннолетний участник образовательного процесса: учитель;

воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, родитель (законный представитель), пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса, имеющий стаж работы не менее 2-х лет. Одно и то же лицо не может занимать должность Уполномоченного более 2-х сроков.

2.2. Участник образовательного процесса, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран школьным Уполномоченным.

2.3. Выборы проводятся 1 раз в 3 года. В выборах школьного Уполномоченного участвуют обучающиеся с 5 по 11 классы. Дата выборов школьного Уполномоченного и результаты отражаются в приказе директора Учреждения.

2.4. Школьный Уполномоченный избирается на общем собрании обучающихся простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися, если в них примет участие 2/3 избирателей. О результатах выборов на должность школьного Уполномоченного информируется Уполномоченный по правам ребенка в Тамбовской области.

2.5. Информация о школьном Уполномоченном, целях и задачах его деятельности и месте расположения в школьном здании, фотография школьного Уполномоченного размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения.

2.6. Школьный Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из Учреждения, ненадлежащего исполнения своих обязанностей или иных причин. Освобождение школьного Уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании обучающихся. Досрочные выборы школьного Уполномоченного проводятся в течение месяца после его освобождения.

### **3. Компетенция школьного Уполномоченного**

3.1. Школьный Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением; он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц Учреждения.

3.2. Основными целями деятельности школьного Уполномоченного являются:

- 3.2.1. защита прав и законных интересов ребенка в Учреждении;
- 3.2.2. формирование правового пространства в Учреждении;
- 3.2.3. формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;
- 3.2.4. формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- 3.2.5. совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

3.3. Основными задачами школьного Уполномоченного являются:

3.3.1. всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;

3.3.2. профилактика нарушений прав ребенка;

3.3.3. оказание помощи родителям (законным представителям) в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений участников образовательных отношений в конфликтных ситуациях;

3.3.4. содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

3.4. Школьный Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) обучающихся, но может принимать обращения и других участников образовательного процесса (учителей, родителей (законных представителей) обучающихся), касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних.

Не подлежат рассмотрению школьным Уполномоченным обращения (жалобы), связанные:

- с несогласием с выставленными оценками;
- с несогласием с рабочим расписанием уроков и другими вопросами, относящимися к компетенции должностных лиц Учреждения;
- с действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием.

Обращения по вышеуказанным основаниям могут направляться Уполномоченному по правам ребенка в Тамбовской области.

3.5. Обращение (жалоба) должно быть подано школьному Уполномоченному не позднее одного месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.

Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

Жалобы и обращения, поступившие школьному Уполномоченному, должны регистрироваться в Журнале учета.

Школьный Уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ.

Школьный Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав обучающихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.6. С целью реализации задач своей деятельности школьный Уполномоченный имеет право:

3.6.1. обращаться за помощью и консультацией к Уполномоченному по правам ребенка в Тамбовской области;

3.6.2. посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения, ученического самоуправления с предварительным уведомлением;

3.6.3. получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

3.6.4. проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления учреждения, администрацией Учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;

3.6.5. заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

3.6.6. передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;

3.6.7. ставить перед директором Учреждения вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения либо унижения достоинства ребенка;

3.6.8. обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений при необходимости;

3.6.9. направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка администрации Учреждения, управлению образования администрации города, Уполномоченному по правам ребенка в Тамбовской области;

3.6.10. выступать с устным докладом на заседаниях педагогического совета Учреждения в случае систематических нарушений прав детей;

3.6.11. выбирать себе помощников из числа обучающихся и других участников образовательного процесса. Помощники школьного Уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Школьный Уполномоченный обязан:

3.7.1. проводить личный прием несовершеннолетних и их законных представителей,

3.7.2. рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;

3.7.3. принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;

3.7.4. в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров, с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;

3.7.5. осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса Учреждения о правах и законных интересах ребенка;

3.7.6. не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;

3.7.7. систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим вопросам.

3.8. В процессе своей деятельности школьный Уполномоченный взаимодействует с органами управления в сфере образования, органами опеки и попечительства, администрацией Учреждения, педагогическим коллективом и социально-педагогической службой учреждения, органами самоуправления Учреждения, учреждениями социальной защиты населения, правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, правозащитными, общественными организациями.

#### **4. Обеспечение деятельности школьного Уполномоченного**

4.1. Администрация Учреждения оказывает содействие деятельности школьного Уполномоченного, создает условия для работы и повышения ее эффективности.

4.2. Администрация Учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности школьного Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Деятельность школьного Уполномоченного осуществляется при содействии муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, органов социальной защиты населения, здравоохранения, Уполномоченного по правам ребенка в Тамбовской области, ВУЗов и общественных организаций, содействующих правовому и гражданскому образованию.

4.4. Администрацией Учреждения могут рассматриваться варианты стимулирования школьного Уполномоченного, не противоречащие действующему законодательству.