

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1

Шишкина Т.В.

(приказ от «15» октября 2020 г. № 215/2)



ПОЛОЖЕНИЕ
о метапредметном совете
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»
г. Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о метапредметном совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Положение, Школа) устанавливает порядок формирования, направления деятельности и организацию работы метапредметного совета.

1.2. Метапредметный совет является постоянно действующим совещательным органом Школы по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. В своей деятельности метапредметный совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №1, настоящим Положением.

1.4. Создание, реорганизация и ликвидация метапредметного совета утверждаются директором Школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Принципами деятельности метапредметного совета являются коллегиальность и гласность в решении вопросов.

1.6. Решения метапредметного совета утверждаются директором Школы.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами метапредметного совета являются:

2.1.1. разработка планируемых результатов в области формирования языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.2. разработка типовых задач, направленных на формирование языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.3. разработка основных подходов к организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности, способствующих формированию языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.4. разработка системы мер по организации взаимодействия с родителями по формированию у обучающихся языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры

общения на русском языке;

2.1.5. разработка комплекса мер по организации системы оценки деятельности Школы по формированию языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.6. разработка методики и инструментария мониторинга успешности освоения обучающимися Программы по формированию языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.7. организация и проведение систематических консультаций с учителями-предметниками по проблемам, связанным с формированием языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

2.1.8. организация и проведение методических семинаров с учителями-предметниками по применению единых подходов к формированию языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке.

3. Организация работы

3.1. В состав метапредметного совета входят представители от каждого школьного профессионального объединения учителей-предметников, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР.

3.2. Председателем метапредметного совета является заместитель директора, курирующий методическую работу. Из числа членов метапредметного совета назначается секретарь.

3.3. Председатель метапредметного совета:

3.3.1. осуществляет руководство работой метапредметного совета;

3.3.2. проводит заседания метапредметного совета;

3.3.3. распределяет обязанности среди членов метапредметного совета;

3.3.4. подписывает протоколы заседаний метапредметного совета.

3.4. В заседаниях метапредметного совета могут принимать участие без права решающего голоса привлеченные педагоги, не являющиеся членами метапредметного совета.

3.5. Заседания метапредметного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель обязан поставить в известность директора Школы.

3.6. Протоколы заседаний подписываются председателем метапредметного совета и хранятся у секретаря метапредметного совета.

3.7. В конце учебного года подводятся итоги работы метапредметного совета, готовится итоговый отчет, который публикуется на сайте Школы.

4. Права и ответственность метапредметного совета

4.1. Метапредметный совет имеет право:

4.1.1. предлагать для реализации новые технологии, методы обучения, в том числе с использованием информационных ресурсов образовательной организации;

4.1.2. выбирать и рекомендовать систему промежуточной аттестации

обучающихся, определять критерии оценки в соответствии с новыми требованиями;

4.1.3. принимать участие в разработке мероприятий школьного, муниципального, регионального или всероссийского уровней в области формирования языковой культуры обучающегося, в том числе культуры речи, культуры чтения и культуры общения на русском языке;

4.1.4. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в Школе.

4.2. Член метапредметного совета должен:

4.2.1. знать содержание основных документов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Президента Российской Федерации от 04 февраля 2010 г. Пр-271 «Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897), Устава МБОУ СОШ №1, основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №1, Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

4.2.2. участвовать в заседаниях метапредметного совета;

4.2.3. выступать на семинарах, заседаниях метапредметного совета, педагогического совета по исследуемой проблеме.

5. Документация и отчетность метапредметного совета

5.1. В своей деятельности метапредметный совет руководствуется следующими локальными актами:

5.1.1. Положением о метапредметном совете;

5.1.2. приказом о создании метапредметного совета.

5.2. Метапредметный совет ведет следующую документацию:

5.2.1. тематику заседаний метапредметного совета;

5.2.2. план работы метапредметного совета на год;

5.2.3. анализ работы метапредметного совета;

5.2.4. протоколы заседаний метапредметного совета;

5.2.5. график проведения диагностических работ;

5.2.6. график консультаций с педагогами-предметниками по проблемам, связанным с развитием УУД в образовательном процессе;

5.2.7. планы проведения методических семинаров с учителями-предметникам.