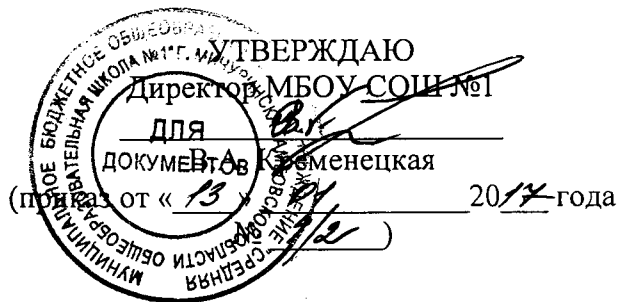


Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического Совета  
МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска  
(протокол от « 11 » 01 2014 года  
№ 5 )



**О порядке индивидуального отбора  
в 10 профильные классы  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»  
г. Мичуринска Тамбовской области**

**І. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Управления народного образования администрации г. Мичуринска Тамбовской области от 14.12.2016г №623 «Об утверждении перечня образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор в классы (группы) профильного обучения», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области и устанавливает порядок приема в 10 профильные классы в МБОУ СОШ №1 (далее Школа).

1.2. Профильные классы открываются на третьем уровне общего образования (10-11 классы) и предполагают не углубленное, а расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

1.3.1. право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов обучающихся;

1.3.2. расширенный уровень подготовки по следующим профилям:

информационно-технологическому;

социально-гуманитарному (гуманитарному);

естественнонаучному (агро-технологическому);

1.3.3. развитие творческих способностей, навыков исследовательской и проектной деятельности;

1.3.4. формирование профориентационной компетентности в соответствии с выбранным профилем обучения.

1.4. Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется при наличии в них свободных мест вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.5. Количество 10-х классов, их профиль определяется образовательными запросами обучающихся, их родителей (законных представителей), а также наличием педагогических кадров, помещений, материальной базы и учебно-лабораторного оборудования Школы.

## **II . Порядок приема обучающихся в профильные классы**

2.1. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения определяются приказом директором Школы после прохождения выпускниками государственной итоговой аттестации.

2.2. Не позднее чем за 30 календарных дней администрация Школы информирует обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени и месте подачи заявления и процедуре проведения отбора на официальном сайте Школы, информационных стендах и родительских собраниях.

2.3. Количество мест в профильных классах (группах) устанавливается приказом директора Школы. Количество мест в одном профильном классе (суммарное количество мест в группах одного класса) не может превышать 25 мест.

2.4. Комплектование профильных классов осуществляется из числа выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных организаций независимо от места их жительства, получивших основное общее образование в текущем учебном году и пожелавших изучать отдельные (профильные) предметы на расширенном уровне.

2.5. Прием обучающихся в 10 классы на каждое из реализуемых в Школе профильных направлений осуществляется на конкурсной основе путем индивидуального отбора на основании рейтинга.

2.6. Для поступления в классы профильного обучения обязательными являются следующие экзамены по выбору:

социально-гуманитарный профиль: история, обществознание;

гуманитарный: литература, английский язык;

информационно-технологический: физика, информатика;

естественнонаучный (агротехнологический): химия, биология.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей), которое подается не позднее 10 календарных дней до начала процедуры отбора.

2.8. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс обучающиеся и их родители (законные представители) 9-х классов представляют в школу следующие документы:

2.8.1 заявление родителей (законных представителей) обучающегося о приеме в 10 класс на имя директора Школы с указанием профиля обучения;

2.8.2. аттестата об основном общем образовании (оригинал);

2.8.3. оригинал и копию свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства или оригинал и копию паспорта;

2.8.4. материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам (Портфолио выпускника 9-го класса).

2.9. Для организации индивидуального отбора обучающихся в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических работников (далее Комиссия).

2.10. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются приказом директора.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов согласно критериям;

2-й этап – составление рейтинга достижений учащихся по итогам проведенной Комиссией экспертизы документов; размещение на сайте рейтинга достижений;

3-й этап – принятие решения Комиссией о зачислении в профильные классы на основании предоставленных документов; размещение на сайте Школы списков зачисленных обучающихся, а также информации о наличии вакантных мест в профильных классах.

2.12. Критерии отбора:

➤ наличие годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне, за последние 2 года обучения;

➤ наличие у обучающегося отметок «хорошо» или «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;

➤ наличие за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и интеллектуальных и (или) творческих конкурсах.

2.13. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.14. Экспертиза документов проводится по следующей балльной системе:

а) за отметку «хорошо» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;

б) за отметку «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;

в) за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение;

г) за достижения обучающегося на региональном уровне обучающемуся выставляется 5 баллов за одно достижение;

д) за достижения обучающегося на всероссийском уровне обучающемуся выставляется 10 баллов за одно достижение;

е) за достижения обучающегося на международном уровне обучающемуся выставляется 15 баллов за одно достижение.

При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитываются средние баллы по аттестатам об основном общем образовании, исчисляемые как среднее арифметическое суммы отметок обучающегося.

2.15. Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются дети, находящиеся на опеке, дети инвалиды.

2.16. По итогам заседания комиссии не позднее 1 июля текущего года оформляется протокол, который доводится Школой до сведения родителей

(законных представителей) через официальный сайт Школы в сети Интернет и информационные стенды.

2.17. При условии наличия свободных мест в классе профильного обучения после окончания проведения индивидуального отбора обучающихся допускается проведение образовательной организацией дополнительного индивидуального отбора обучающихся.

### **III. Подача и рассмотрение апелляции**

3.1. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию.

3.2. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

3.3. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии в текущем учебном году и определяется приказом директора Школы.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

### **IV. Зачисление обучающихся в класс профильного обучения**

4.1. Зачисление обучающихся в классы профильного обучения осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом директора школы в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии, не позднее 1 июля текущего года.

4.2. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится образовательной организацией до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.