

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании педагогического Совета МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска (протокол от «2» декабря 2024 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1

Т.В. Пилипкина
(приказ от «2» декабря 2024 г. №278)

для документов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированную основную образовательную программу, с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированную основную образовательную программу, с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2022 № 71930);
- письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020 № ДГ- 493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- письмом Министерства просвещения РФ от 03.06.2021 № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22.10.2024 №731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего

образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

1.2. Положение определяет специфику, формы, порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в Школе. Получение образования детьми с интеллектуальными нарушениями сопровождается промежуточной аттестацией и завершается итоговой аттестацией.

1.3. Проведение итоговой аттестации для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), зачисленных в Школу с 1 сентября 2016 года и получающих образование в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью становится обязательной с 2024/2025 учебного года.

1.4. Обучающиеся, реализующие Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС) для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по завершению реализации адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП) проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда (технологии).

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (умеренной, тяжелой, глубокой, тяжелыми и множественными нарушениями развития) освоения АООП – (специального индивидуального плана развития (далее – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.5. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.6. Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме «зачет»/«незачет».

2. Организация итоговой аттестации обучающихся, обучавшихся по адаптированным основным образовательным программам для детей с умственной отсталостью

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Школой.

2.4. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией Школы в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП, соответствующей требованиям ФГОС обучающихся с умственной отсталостью.

2.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.6. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по Школе.

2.7. При проведении итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, разработанные педагогами Школы. Информация, содержащаяся в контрольно-измерительных материалах (далее – КИМы), используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения КИМов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащихся в КИМах, в сети Интернет) устанавливается Школой самостоятельно.

2.8. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (умеренной, тяжелой, глубокой, тяжелыми и множественными нарушениями развития) АООП должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

3.1. Выпускники 9-х классов с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Школы сдают 2 испытания: метапредметный тест и экзамен в форме собеседования по труду (технологии) с защитой творческой работы (реферата).

3.2. Тесты (задания) письменных испытаний для выпускников 9-го класса для проведения итоговой аттестации разрабатываются педагогами Школы самостоятельно.

3.3. Для обучающихся по АООП с умственной отсталостью (вариант 6.4. с умеренной, тяжелой, глубокой, тяжелыми и множественными нарушениями развития) предлагаются только практическая работа и вопросы для собеседования к ней (с вопросами обучающихся знакомят заранее). Для «неговорящих» детей могут быть разработаны тестовые задания по экзаменационной практической работе. Темы тестовых заданий даются и разбираются заранее.

3.4. Итоговая аттестация обучающихся 9-х классов проводится по утвержденному директором Школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Для проведения итоговой аттестации выпускников 9-го класса создается экзаменационная комиссия в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора Школы. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Школы. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входят: экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

3.6. Учителя труда (технологии) во время подготовки к экзаменам:

- проводят с обучающимися повторение теоретической части программы (по профилю обучения);
- знакомят их с содержанием вопросов собеседования;
- подбирают для представления в экзаменационную комиссию изделия обучающихся, выполненные по программе в течение последнего учебного года;
- составляют трудовую характеристику на ученика выпускного класса;
- подготавливают мастерскую, материал, инструменты, оборудование, приспособления, чертежи, эскизы, плакаты необходимые для выполнения контрольной экзаменационной работы и собеседования.

3.7. Тексты письменной экзаменационной работы, вопросы и задания к метапредметному тесту разрабатываются учителями по основным предметам самостоятельно с учетом содержания учебных программ, учитывая уровень подготовки обучающихся. Экзаменационный материал рассматривается на школьном методическом совете, утверждается директором Школы не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

3.8. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.9. Задача педагогов и администрации Школы снизить влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), создать максимально

благоприятные психологические и организационные условия подготовки и проведения итоговой аттестации для того, чтобы этот процесс не сказался отрицательно на психике и физическом здоровье школьников.

3.10. Сроки проведения испытаний обучающихся 9-го класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Школа устанавливает самостоятельно, с учетом расписания государственной итоговой аттестации обучающихся основного общего образования.

3.11. Испытания для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводятся с 10 часов по местному времени. Количество астрономических часов, отведенных на эти испытания до трех астрономических часов.

3.12. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.13. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора Школы.

3.14. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора Школы в течение 5 рабочих дней.

3.15. Порядок итоговой аттестации может измениться в связи со сложившимися чрезвычайными ситуациями. В таком случае итоговые отметки выставляются в свидетельство об обучении на основании годовых по всем учебным предметам учебного плана или индивидуального учебного плана за 9-й класс.

4. Проведение итоговой аттестации выпускников классов, обучающихся на дому

4.1. Для выпускников 9-х классов, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

4.2. Для обучающихся с легкой умственной отсталостью, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно ответить на вопросы испытания по предмету.

4.3. Для обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой степенью умственной отсталостью, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно описать картинку, изображающую работу человека. Или рассказать о работе родителей и других родственников.

4.4. Отметки за выполнение практической работы, собеседования, метапредметный тест заносятся в экзаменационный протокол и электронный

классный журнал. Все протоколы экзаменов подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для Школы.

5. Испытание в форме собеседования на основе выполненной практической работы

5.1. Перед собеседованием экзаменуемый выполняет практическую работу. Тему для собеседования обучающиеся выбирают на основе выполняемой работы.

5.2. Собеседование представляет собой диалоговую форму общения выпускника и членов экзаменационной комиссии на основе выполненной практической работы. Обучающийся на собеседовании дает развернутый ответ по одной из ключевых тем курса и отвечает на вопросы членов экзаменационной комиссии.

5.3. Собеседование позволяет выявить:

- степень владения материалом по выбранной теме;
- системность и целостность знаний;
- свободу оперирования знаниями, личную позицию, понимание и т.д.;
- умение использовать знания в практической деятельности, в стандартной и нестандартной ситуации;
- анализ конкретного материала с точки зрения установления причинно-следственных связей, выделение общего и частного и т.д.;
- коммуникативность;
- развитость самооценки и признание достоинств и прав других людей;
- развитость ценностных ориентаций; готовность к самостоятельному выбору профессии

6. Оценка результатов испытаний

6.1. На итоговой аттестации обучающихся 9-го класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проверяется соответствие знаний выпускников требованиям АООП, глубина и прочность полученных знаний и практических навыков, их применение.

6.2. Итоговая оценка испытания по труду выставляется как совокупная по результатам ответа и выполнения практической работы. При этом учитываются составляющие результата:

- предметно-информационная составляющая;
- деятельно-коммуникативная составляющая;
- ценностно-ориентационная составляющая.

6.3. Отметки выполнения экзаменационной работы и ответов выпускников по испытаниям заносятся в экзаменационный протокол и электронный классный журнал. Все протоколы испытаний подписываются членами экзаменационной комиссии. Результаты испытаний обучающихся с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются по пятибалльной шкале.

7. Порядок выдачи документа об окончании Школы

7.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья и с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.2. Решение о выдаче документа принимается на заседании педагогического Совета Школы, оформляется протоколом, издается приказ по Школе.

7.3. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

7.4. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части базисного учебного плана и части учебного плана Школы, формируемой участниками образовательного процесса, изучавшим выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану Школы не менее 64 часов за два учебных года). В разделе «Дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Школой.

7.5. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся (с различными формами умственной отсталости) не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

7.6. Заполненное и выданное свидетельство об обучении вносится в ФИС ФРДО.